



GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA
Secretaria de Estado de Finanças - SEFIN

ATA

SECRETARIA DE ESTADO DE FINANÇAS – SEFIN Escritório de Gestão e Estratégia – EGE FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO TRIBUTÁRIO – FUNDAT

ATA DA 32ª REUNIÃO DE CONSELHO ADMINISTRATIVO DO FUNDAT

Data: 21 de março de 2024.

Horário: 10:00.

Local: Teleconferência Webex e presencial no gabinete.

Membros participantes:

Luís Fernando Pereira da Silva – Secretário de Estado de Finanças, Presidente do Conselho;
Franco Maegaki Ono - Secretário de Estado de Finanças Adjunto, presidente substituto do Conselho;
Antônio Carlos Alencar do Nascimento - Coordenador da Receita Estadual – SEFIN CRE;
Mônica Pereira de Carvalho Almeida - Coordenadora Geral do Escritório de Gestão e Estratégia e secretária executiva do conselho – SEFIN EGE;
Márcio Alves Passos - Gerente de Tributação – SEFIN GETRI;
Sandra Mara Araújo - Gerente de Fiscalização – SEFIN GEFIS;
Patrick Robertson de Carvalho - Gerente de Arrecadação – SEFIN GEAR;
Miguel Dib – Gerente da Gerência de Incentivos Tributários e Estudos Econômicos – SEFIN GITEC;

Convidados

Boniek Bezerra Santos, Gerente Interino da Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação - SEFIN GETIC;
Rebeca Monique de Oliveira, Assessora de Planejamento e Acompanhamento Orçamentário – SEFIN ASPLAN;
Márcio Rogério Gabriel – Gerente Administrativo e Financeiro – SEFIN GAF
Eliane Canamari – Representante GETIC;
Marcos Antônio – Representante GETIC;
Elen Cristina – Representante GETIC;
Igor Italvino – Representante GDP;
Daniel Piedade – Representante COTES.

PAUTA:

1. Dados Orçamentários;
2. Monitoramento processos de aquisições - FUNDAT;
3. Propostas para Análise/Aprovação;

1. DADOS ORÇAMENTÁRIOS.

1.1. ORÇAMENTO PUBLICADO – LOA 2024

Fonte	Dotação Inicial (LOA)
15000	7.022.805,00
15010	104.785,00
17590	23.144.495,00
TOTAL	30.272.085,00

Fonte: [Lei nº 5.733, de 9 de janeiro de 2024 – Lei Orçamentária Anual 2024](#)

1.2. SUPERÁVIT APURADO EM BALANÇO - FUNDAT

FONTES DE RECURSO

500	Recursos não vinculados de Impostos	4.838293,68
501	Outros Recursos não Vinculados	114.136,02
755	Recusos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Direta	100,60
759	Recursos Vinculados a Fundos	11.937.540,80

TOTAL DAS FONTES DE RECURSOS
16.890.071,10

Ressaltamos que as informações, no que tange ao superávit da unidade em questão, foram retiradas do Balanço Patrimonial (0045840366) e totalizam o saldo disponível para abertura em 2024 o valor de **R\$ 16.890.071,10**.

Em decorrência disto, evidenciamos que o valor orçamentário disponível, somando o publicado na LOA 2024, mais o saldo de Superávit totaliza o montante de **R\$ 47.162.156,10** para o exercício em questão.

1.3. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ATUAL

Dotação Inicial	Dotação Atualizada (A)	Empenhado (B)	Liquidado (C)	Pago	Crédito Disponível (A-B)	Percentual Executado - Empenho (B/A)	Percentual Executado - Liquidação (C/A)
30.272.085,00	30.272.085,00	6.761.179,83	515.846,83	0,00	23.510.905,97	22,33%	1,70%

Fonte: DivePort em 18 de março de 2024.

Comentários:

- Asplan e COTES verificar andamento das tratativas para atualização do valor do orçamento da fonte 15000 junto a SEPOG. Ofício já foi encaminhado, porém sem resposta.
- EGE, através da sua assessoria administrativa, organizar informações sobre os processos de contratações em curso (2024), considerando a tendencia de se contratar ainda em 2024 e possível liquidação. Insumo para o comentário a seguir.
- EGE, através da assessoria administrativa e da assessoria de processos, dar continuidade a construção do fluxo de processos de aquisições Fundat junto ao COE. Considerar possibilidade de se obter indicadores em painel sobre previsto em cada etapa e o tempo ocorrido de fato (estudo técnico, construção TR, cotação

prévia, licitação, elaboração contrato, liquidação, pagamento, tombamento, aceite, etc).

- Asplan e COTES sistematizar o planejamento das aquisições pelo Fundat para 2025, para maior assertividade das contratações futuras.
- Grupo criado para acompanhamento semanal do andamento das aquisições formado pelo EGE (Rebeca Monique), GAF (Dandara Silva), GETIC (Eliane Canari) e Assessoria CRE (Bruna Amora. Primeira reunião acontecerá dia 27 de março 2024, sob coordenação da representante do EGE.

2. MONITORAMENTO PROCESSOS DE AQUISIÇÕES FUNDAT

2.1. BLOCO GETIC

Item	Objeto	Ano	Demandante	Observação	Processo SEI	Valor Total da Contratação	Execução em 2024
1	Aquisição de solução de GitLab Ultimate.	2022	SEFIN-GETIC	Em trâmites licitatórios.Análise de instrumento convocatório.	0030.077089/2022-69	1.072.173,00	1.072.173,00
2	Aquisição de Switch.	2022	SEFIN-NCAP	Produtos em fase de entrega.	0030.075893/2022-11 0030.000317/2024-74	5.444.597,60	5.444.597,60
3	Equipamentos de TI: Computadores	2022	SEFIN-GETIC	Entregue. Em trâmites de pagamento.	0030.068953/2022-31 0030.011122/2023-79	7.660.790,74	6.906.200,00
4	Registro de preço de Software Application Performance Management (APM)	2023	SEFIN-NGTI	Em trâmites licitatórios. Elaboração de novo quadro comparativo.	0030.009955/2023-70	3.541.206,67	
5	Contratação de Consultoria de TI - DEVOPS	2024	SEFIN-GDEVOPS	Elaboração de TR.	0030.008473/2023-01	55.209,60	
TOTAL						17.773.977,61	13.422.970,60

Comentários:

Item 3 – 40% empenhado. Assessoria administrativa EGE orientar GETIC para empenho do saldo de 60% da aquisição.

2.2. BLOCO GAF

Item	Objeto	Ano	Demandante	Observação	Processo SEI	Valor Total da Contratação	Execução em 2024
1	Poço e caixa d'água para atender unidades da SEFIN.	2021	SEFIN-NLOG	Processo será reiniciado após os levantamentos necessários	0030.462571/2021-10		
2	Contratação de Escritório de Engenharia (Projetos para balança e outros)	2021	SEFIN-NLOG	Em trâmites licitatórios. Assinatura do Temo de Contrato.	0030.002200/2024-25	1.115.860,00	985.200,00
3	Sistema "Orçafácil" (orçamento de obras com 05 acessos)	2022	SEFIN-GAF	Processo não iniciado. Sem prioridade no momento	-	9.591,00	9.591,00
4	Reforma CIAC - PVH	2023	SEFIN-NLOG	Em fase de elaboração de contrato.	0030.000965/2023-40	2.546.644,91	2.546.644,91
5	Construção Rolim de Moura	2023	SEFIN-NLOG	Apoio e autorização de apoio pelo SEOSP, elaboração de projeto arquitetônico.	0030.007957/2023-24	3.048.068,40	

6	Construção Delegacia de Vilhena.	2023	SEFIN-NLOG	Apoio e autorização de apoio pelo SEOSP, elaboração de projeto arquitetônico. Aprovação da planta baixa.	0030.007928/2023-62	3.048.068,40	
7	Aquisição e Instalação de Ar-condicionado elétrico para veículo tipo VAN	2023	SEFIN-GT	Instrução processual. Retificação do TR.	0030.006620/2023-08	30.000,00	30.000,00
8	Aquisição de capotas fechadas de fibra para Toyota Hilux.	2023	SEFIN-GT	Instrução processual. Execução de cotações.	0030.005679/2023-71	30.000,00	30.000,00
9	Aquisição de Fogões Elétricos (duas unidades)	2023	SEFIN-GAF	Instrução processual. Previa a Contratação.	0030.007173/2023-04	1.500,00	1.500,00
10	Aquisições e instalação de cortinas	2024	SEFIN - NLOG	Instrução proessual. Execução de cotações.	0030.000646/2024-15	60.000,00	
11	Restauração do Muro de Jaru	2024	SEFIN - NLOG	Instrução processual. Emissão de DAF	0030.000809/2024-60	59.324,00	
12	Continuidade Serviços Posto Fiscal Vilhena	2024	SEFIN-NLOG	TR em elaboração	0030.012353/2023-08	565.468,96	
TOTAL						2.769.391,15	2.769.391,15

Comentários:

Item 2 – Processo em andamento para realizar contratação direta

Item 5 – CRE articular com assessoria (Emerson Boritz) procura de imóvel para avaliação sobre aluguel. Em seguida GAF irá proceder a avaliação dos imóveis para verificar adequação às necessidades.

2.3. BLOCO CRE

Item	Objeto	Ano	Demandante	Observação	Processo SEI	Valor Total da Contratação	Execução em 2024
1	Aquisição de Equipamentos Para Conexão Móvel (Antenas c/ Internet).	2021	SEFIN-CRE	Em trâmite licitatório. Análise e manifestação	0030.300575/2021-13	100.000,00	100.000,00
2	Implantação de Pontos de Monitoramento.	2022	SEFIN-CRE	Manifestação de interesse pela renovação do Contrato	0030.486557/2020-21	2.010.598,90	1.217,448,03
3	Curso de Fiscalização Tributária - "TELECOMUNICAÇÕES"	2022	SEFIN-CRE	Em trâmites licitatórios. Elaboração de TR e SAMS	0030.078490/2022-16	2.500,00	2.500,00
4	Aquisição de Analisador Portátil de Minerais Geoquímicos.	2023	SEFIN-6DARI	Em trâmites licitatórios. Emissão de DAF	0030.072998/2022-19	1.651.358,46	1.651.358,46
5	Contratação de serviços técnicos profissionais na área de segurança do trabalho	2023	SEFIN-APC	Processo devolvido para SEFIN-CRE em 21/06/2023. Aguardando continuidade dos trâmites.	0030.006528/2023-30	30.000,00	30.000,00
6	Contratação dos cursos: "Programação em R para Análise de Dados" e "Análise de Dados Macroeconômicos e Financeiros no R"	2023	SEFIN-APC SEFIN-NEEC	Em trâmites interno previa a contratação.	0030.008089/2023-08	22.880,00	22.880,00

7	Aquisição de equipamentos e ferramentas posto fiscal e volante	2023	SEFIN-APC	Processo sem movimentação desde 20/09/2023 pela SEFIN-APC	0030.010221/2023-33	7.112,69	7.112,69
8	Aquisição de mobiliário	2023	SEFIN-APC	Solicitação de mobiliário.	0030.004712/2023-45	5.540,00	5.540,00
9	Convênio Manutenção e evolução da Redesim Rondônia	2023	SEFIN-CRE	Elaboração do Plano de Trabalho.	0018.001538/2023-47		
10	Aquisição de Licença Perpétua de Software	2023	SEFIN-NIF		-		
11	Projeto de Segurança externa (avaliar inclusão de totem)	2024	SEFIN-CRE		-		
TOTAL						4.429.990,05	3.636.839,18

Comentários:

Itens 10 e item 11 – Assessoria de Planejamento da CRE proceder abertura do processo e seu andamento.

2.4. DIVERSOS DEMANDANTES

Item	Objeto	Ano	Demandante	Observação	Processo SEI	Valor Total da Contratação	Execução em 2024
1	Consultoria de Serviços para Adequação a LGPD.	2022	SEFIN-ASCOINT	Em trâmite licitatório. Análise das propostas.	0030.074924/2022-17	500.000,00	500.000,00
2	SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS - VISITA TÉCNICA SEFAZ GO	2023	SEFIN-GEFIS	Aguardando manifestação de solicitação de viagem.	0030.007787/2023-88	1.214,10	
3	Solicitação de diárias - visita técnica sefaz mt	2022	SEFIN-GEFIS	Aguardando manifestação de solicitação de viagem.			
	Solicitação de contratação de Empresa de Consultoria de Pesquisa de Clima Organizacional	2024	SEFIN-GDP	Elaboração de TR	0030.001746/2024-69	17.400,00	
5	Evento de Boas-vindas dos novos concursados	2024	SEFIN-GDP				
TOTAL						501.214,10	500.000,00

3. PROPOSTAS PARA ANÁLISE/APROVAÇÃO

Item	Proposta Aquisição/Contratação	Demandante	Observação	Processo SEI	Valor estimado
1	Aquisição de Software, ferramenta BIM (Building Information Modelling) e cursos de Engenharia Complementar para o corpo técnico deste setor.	SEFIN-NLOG	Aquisição de Licenças vitalícia do Software BIM da AltoQi (estrutura elétrica, hidráulica, sanitária, gases, incêndio, climatização) por um período de 12 (doze) meses e prestação dos serviços de upgrade pelo período de 36 (trinta e seis) meses + contratação dos serviços de capacitação por um período de 12 (doze) meses	0030.000351/2024-49	597.664,00

2	Aquisição de mobiliários (cadeiras, poltronas, longarinas e sofás)	SEFIN-NLOG	Aquisição de bens móveis, tais como: cadeiras, poltronas, longarinas e sofás necessários para atender as demandas administrativas e necessidades desta Secretaria de Estado de Finanças.	0030.001412/2024-95	1.825.324,18
3	Aquisição, por meio de Adesão a Ata, de insumos diversos sob demanda para serviços de manutenção preventiva e corretiva.	SEFIN-NLOG	Possui o fito adquirir insumos diversos sob demanda, descritos em tabela SINAPI, por meio de adesão à Ata de Registro de Preços, com o intuito de realizar manutenções preventivas e corretivas em unidades desta SEFIN.	0030.000912/2024-18	71.060,78
4	Sistema de Recrutamento e Seleção	SEFIN-GDP	Sistema de recrutamento e seleção para substituir a plataforma Selecciona RO, usado na modalidade remota, assinatura por 12 meses. A contratação visa trazer mais agilidade e precisão nos processos seletivos através de uma ferramenta com mais funcionalidades e atualizações.	0030.002807/2024-13	11.868,00
5	Aquisição de Materiais Promocionais	SEFIN-GDP	Solicitação de aquisição de materiais promocionais para Kit de Integração SEFIN - Secretaria de Estado de Finanças.	0030.001358/2024-88	60.000,00
TOTAL					1.306.979,19

Comentários:

Item 1 – Aprovado, sem ressalvas;

Item 2 – Aprovado, sem ressalvas;

Item 3 – Aprovado; sem ressalvas;

Item 4 – Aprovado, sem ressalvas;

Item 5 – Após apreciação do pleito, decidiu-se pela aprovação da proposta, com a ressalva de adequar o nome da aquisição por não se tratar de brinde, mas sim objeto para contribuir com as ações relacionadas a desenvolvimento de pessoas e oferecimento do objeto para todos os servidores ativos da secretaria.

- Registro dos votos:
- Aprovam o pleito 4 membros, sendo eles o Coordenador da Receita, Gerente da GITEC, Secretaria Executiva do FUNDAT, e o Presidente do Conselho.
- Rejeição do pleito por 2 membros: Representantes do Conselho da GETRI, GEAR.

Comentários Gerais:

1. A avaliação de tendência de contatações 2024 posta nos comentários no Item 3 - Execução Orçamentária Anual, deverá ser apresentada pela assessoria administrativa do EGE na próxima reunião ordinária. COTES se propôs a apoiar;
2. Proposta de Plenário Virtual trazida pelo coordenador da será enviada anexa a esta ata para análise dos membros do Conselho. Será posta em discussão na próxima reunião do FUNDAT.

ANEXO ATA 33ª. REUNIÃO DO FUNDO DE DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO TRIBUTÁRIO – FUNDAT

PROPOSTA - PLENÁRIO VIRTUAL

CAPÍTULO XX - DO PLENÁRIO VIRTUAL

1. ART. XX – DO FUNCIONAMENTO DO PLENÁRIO VIRTUAL

1.1. § 1º - Fica instituída a modalidade de aprovação por meio da Plenária Virtual no âmbito do Conselho Administrativo.

1.2. § 2º - As decisões do Conselho Administrativo do FUNDAT poderão ser tomadas de forma assíncrona por meio do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), ou qualquer sistema que venha a substituí-lo, respeitando-se os parâmetros e limites estabelecidos neste Capítulo.

2. ART. XX – DAS PROPOSTAS

2.1. § 1º - As propostas submetidas à Plenária Virtual deverão seguir o seguinte trâmite:

- I - envio da proposta à Secretaria Executiva do Fundo, via SEI;
- II - verificação dos requisitos objetivos da proposta pela Secretaria Executiva;
- III - disponibilização do processo em bloco de reunião aos membros do conselho, com prazo para manifestação e voto de 5 (cinco) dias úteis.

2.2. § 2º - As propostas submetidas à Plenária Virtual poderão versar sobre:

- I - ampliação ou redução de valores de propostas anteriormente aprovadas, devendo ser enviadas à Secretaria Executiva pelo seu proponente inicial;
- II - novas propostas com limite financeiro de até 10% (dez por cento) da receita bruta do Fundo prevista para o exercício corrente da proposta;
- III - demais propostas encaminhadas pelo Presidente do Conselho, sem limite de valor ou escopo.
- IV - demais pautas com tema diverso à apreciação de proposta de investimento ou aplicação de recursos, admitidas pela Secretaria Executiva e previamente acolhidas pelo Presidente do Conselho.

3. ART. XX – DO PROCESSO DECISÓRIO

3.1. § 1º - A votação ocorrerá por meio do SEI, garantindo-se a todos os membros do Conselho Administrativo o acesso às propostas e aos votos dos demais membros.

3.2. § 2º - O quórum para aprovação das propostas submetidas à Plenária Virtual será de maioria simples dos membros do Conselho, salvo disposição em contrário prevista neste Regimento.

3.3. § 3º - O conselheiro que deixar de se manifestar no prazo estipulado considera-se concordante com a proposição. A manifestação poderá ser em voto por escrito ou por meio de sinalização de ciência.

3.4. § 4º - Os trâmites previstos nesta modalidade de aprovação não deverão ser superiores a 15 (quinze) dias da data da aprovação dos requisitos objetivos pela EGE, incluindo o prazo para manifestação dos conselheiros.

4. ART. XX – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

4.1. § 1º - A Secretaria Executiva deverá garantir a transparência, o acesso à informação e a ampla divulgação das propostas e das decisões tomadas em Plenária Virtual.

4.2. § 2º - Os casos omissos e as dúvidas surgidas na aplicação deste Capítulo serão resolvidos por ato do Secretário de Finanças, encaminhados pela Secretaria Executiva, ouvido o Coordenador da Receita Estadual.

Assinam esta ata a secretária executiva e os conselheiros presentes. Será dada a ciência aos ausentes e convidados interessados.

Porto Velho, 22 de março de 2024



Documento assinado eletronicamente por **Monica Pereira de Carvalho Almeida**, Coordenador(a), em 25/03/2024, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Luis Fernando Pereira da Silva, Secretário(a)**, em 27/03/2024, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patrick Robertson de Carvalho, Gerente**, em 01/04/2024, às 08:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO CARLOS ALENCAR DO NASCIMENTO, Coordenador(a)**, em 16/04/2024, às 12:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Franco Maegaki Ono, Secretário(a) Adjunto(a)**, em 17/05/2024, às 14:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcio Alves Passos, Gerente**, em 26/06/2024, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Mara Araujo, Gerente**, em 28/11/2024, às 00:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no artigo 18 caput e seus §§ 1º e 2º, do [Decreto nº 21.794, de 5 Abril de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [portal do SEI](#), informando o código verificador **0047091585** e o código CRC **F83AD060**.